

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии
по противодействию коррупции
от 08.01.2025 №1

ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции
ОАО «Кобрин-Дизайн» на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции ОАО «Кобрин-Дизайн» на 2025 год	январь 2025	председатель комиссии
2.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие	председатель комиссии
3.	Проведение актуализации перечня должностей организации, при приеме (переводе) на которые производится отображение обязательств по соблюдению ограничений и требований, установленных статьями 17,19 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 №305-З «О борьбе с коррупцией».	по мере необходимости	инспектор по кадрам
4.	Обеспечение при приеме на работу подписания должностными лицами обязательства по соблюдению ограничений, установленных статьями 17-20 Закона «О борьбе с коррупцией»	постоянно	инспектор по кадрам
5.	Обеспечение контроля за соблюдением трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины	постоянно	члены комиссии по противодействию коррупции
6.	Осуществление контроля за эффективным расходованием финансовых средств, обеспечение сохранности имущества	постоянно	члены комиссии по противодействию коррупции главный бухгалтер
7.	Обеспечение надлежащего пропускного режима, наличие системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории предприятия транспортных средств, а также их осмотра	постоянно	служба охраны
8.	Вести учет совершенных работниками предприятия коррупционных преступлений, иных коррупционных правонарушений и	постоянно	члены комиссии по противодействию коррупции

	правонарушений, создающих условия для коррупции, а также фактов нарушения работниками антикоррупционных ограничений установленных Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»		
9.	Анализ претензионной работы на предприятии, дебиторской задолженности (в первую очередь-просроченной дебиторской задолженности) и причин её образования	1 раз в полугодие	заместитель директора по коммерческим вопросам
10.	Проводить систематический анализ сбытовой и закупочной деятельности предприятия -контроль за заключением экономически выгодных договоров; -исключение фактов необоснованного и недобросовестного участия в деятельности посреднических структур; -совершенствование правового регулирования порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) для устранения причин и условий, способствующих коррупции в закупках.	постоянно	члены комиссии по противодействию коррупции заместитель директора по коммерческим вопросам
11	Принятие мер по предотвращению либо урегулированию ситуаций, в которых личные интересы работника, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих служебных (трудовых) обязанностей	При необходимости	члены комиссии по противодействию коррупции
12	Обеспечение учета материальных ценностей в соответствии с действующими нормативными правовыми документами	постоянно	бухгалтерия предприятия
13	Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией	постоянно	члены комиссии по противодействию коррупции